

1. Présentation de l'association

# Dossier de demande de subvention pour les associations au titre de l'année 2019

	Nom de l'association :				
	Adresse du siège social :				
	E-mail:	Site internet :			
	Adresse de correspondance si différente :				
Le	Le représentant légal (le Président ou autre personne désignée par les statuts) :				
	Nom et prénom :	Fonction:			
	Adresse:				
	N° de téléphone :	E-mail :			
La personne chargée du dossier au sein de l'association (si différente du représentant légal) :					
	Nom et prénom :	Fonction:			
	Adresse:				
	N° de téléphone :	E-mail :			
2. I	Renseignements administratifs et	juridiques			
	Date et lieu de la première déclaration en préfecture :				
	Date de publication au Journal Officiel :				
	N° SIREN :	N° SIRET :			
	Objet de l'association :				
	Date et lieu de la dernière déclaration de modification en Préfecture :				
	Modification portant sur : nom objet (Joindre le document à votre dossier)	siège social	autre		



Composition du bureau et du conseil d'admi	inistration:
Nom et prénom :	Qualité :
Nom et prénom :	Qualité :
Nom et prénom :	Qualité :
Nom et prénom :	Qualité :
Nom et prénom :	Qualité :
Nom et prénom :	Qualité :
Nom et prénom :	Qualité :
Nom et prénom :	Qualité :
Nom et prénom :	Qualité :
Nom et prénom :	Qualité :
Date de l'assemblée ayant décidé la compos	sition :
Votre association dispose-t-elle d'agrément( Si oui, précisez le(s)quel(s) :	(s) administratif(s) ? oui non
Votre association est-elle reconnue d'utilité բ	oublique ? oui non
Date de publication au Journal Officiel :	



### 3. Renseignements concernant le fonctionnement de l'association

Nombre de benevoles :				
Nombre de salariés en CDI :				
Nombre de salariés en CDD :				
Nombre d'adhérents, dont :				
- Steenwerckois:				
- Extérieurs :				
- Adultes :				
- Enfants :				
Descriptif du projet associatif et objet de la demande pour 2019 :				



## 4. Budget prévisionnel de l'association

Exercice 2019 ou date de début : date de fin :

Charges	Montants	Produits	Montants
1. Achats :		Vente de produits finis, de prestations de service	
1.1 : Prestations de services			
1.2 : Achats matières et fournitures		2. Subventions d'ex	xploitation :
1.3 : Autres fournitures		2.1 : Etat :	
2. Services extérieu	ırs :	2.2 : Région :	
2.1 : Locations		2.3 : Département :	
2.2 : Entretien et réparation		2.4 : Intercommunalité :	
2.3 : Assurance		2.5 : Commune :	
2.4 : Documentation		2.6 : Organismes sociaux :	
2.5 : Rémunérations d'intermédiaires		2.7 : Fonds européens :	
2.6 : Publicité, publication		2.8 : Autres établissements publics :	
2.7 : Déplacements, missions		2.9 : Aides privées :	
2.8 : Services bancaires, autres		3. Autres produits de g	estion courante
3. Impôts et taxes :		3.1 : Cotisations ou dons	
3.1 : Impôts et taxes sur rémunération		3.2 : Autres produits	
3.2 : Autres impôts et taxes		4. Produits financiers	
4. Charges de person	nnel :	4.1 : Produits financiers	
4.1 : Rémunérations des personnels			
4.2 : Charges sociales			
4.3 : Autres charges de personnel			
5. Autres charges de gestion courante :		Attention, si l'exercice de l'association est différent de l'année civile, précisez les dates	
		de début et de fin d'exercice. Le total des charges doit être égal au total	
6. Charges financières :		des produits.	
7. Charges exceptionnelles :			
Total Charges		Total Produits	



#### 5. Attestation sur l'honneur

représentant légal de l'association

Je soussigné(e),

certifie que :				
l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants,				
les informations fournies dans le présent dossier sont exactes et sincères, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires,				
demande une subvention de fonctionnement de : €				
demande une subvention à titre exceptionnel de : €				
Dans le cas d'une subvention sollicitée à titre exceptionnel joindre obligatoirement le descriptif du projet (dates, lieu, publics visés, contenu et objectifs du projet) accompagné d'un budget prévisionnel (charges – produits) intégrant le montant de la subvention municipale exceptionnelle.				
Vous devez joindre obligatoirement à votre demande le bilan financier de l'année 2017 clôturé ainsi qu'un relevé d'identité bancaire ou postal.				
Fait à Steenwerck, le Signature du Président,				